

.....  
(Pieczęć firmowa Wykonawcy )

**O F E R T A**

\_\_\_\_\_ [data]

**GMINA BABOSZEWO**

[nazwa Zamawiającego]

Adres: **09-130 Baboszewo**  
**ul. Warszawska 9 A**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**I. DANE WYKONAWCY\*<sup>1</sup>**

_____			
pełna nazwa firmy (Wykonawcy/pełnomocnika* <sup>2</sup> )			
_____	_____	_____	_____
REGON		NIP	
_____	_____	_____	_____
kod	miejsowość	ulica nr lokalu	województwo
_____	_____		_____ @ _____
strona internetowa		e-mail	
_____		_____	
numer telefonu stacjonarnego		numer faksu	
Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: _____			
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: _____		nr tel. _____	
komórkowego _____			
Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:			
Faks: ..... e-mail .....			
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres _____			
siedziby) .....			
Działalność gospodarczą prowadzimy na podstawie wpisu do KRS* <sup>2</sup> /CEIDG* <sup>2</sup>			

_____			
pełna nazwa firmy (kolejnego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie)			
_____	_____	_____	_____
REGON		NIP	

-			
kod	miejsowość	ulica /nr domu/ nr lokalu	województwo
		@	
strona internetowa		e-mail	
numer telefonu		numer faksu	

Zgłaszam/y swój udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ZP.271.1.6.2019 na usługi **dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020** i oferuję/oferujemy realizację zamówienia zgodnie z SIWZ:

\*<sup>2</sup> **CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA: dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu i Szkoły Podstawowej im. ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie, za wynagrodzenie ryczałtowe:**

<b>NETTO</b>	.....
<b>Podatek VAT(....%)</b>	.....
<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO /zł/</b>	.....

Cena jednostkowa za 1 km przewozu dzieci wynosi:

- netto .....zł
- podatek VAT .....zł
- BRUTTO .....zł

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii w czasie: ..... minut. Miejsce garażowania autobusów: ..... /miejsowość/  
 (- minimalny czas podstawienia pojazdu wynosi 15 minut  
 (- maksymalny czas podstawienia pojazdu wynosi 60 minut)

\*<sup>2</sup> **CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA: dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Stanisława Chojnackiego w Krajkowie, za wynagrodzenie ryczałtowe:**

<b>NETTO</b>	.....
<b>Podatek VAT(....%)</b>	.....
<b>ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO /zł/</b>	.....

Cena jednostkowa za jeden dzień przewozu dzieci na trasie Dramin-Krajkowo; Krajkowo-Dramin.

- netto .....zł
- podatek VAT .....zł
- BRUTTO .....zł

Zobowiązujemy/zobowiązujemy się do podstawienia autobusu zastępczego w razie awarii w czasie: ..... minut. Miejsce garażowania autobusu/autobusów: .....  
 /miejsowość/

(- minimalny czas podstawienia pojazdu wynosi 15 minut  
 (- maksymalny czas podstawienia pojazdu wynosi 60 minut)

## II. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA

1. Zobowiązuję /Zobowiązujemy się do złożenia oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej (według załącznika nr 4 do SIWZ) **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.gminababoszewo.pl](http://www.bip.gminababoszewo.pl) informacji o których mowa w art. 86 ust 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

(Pouczenie: zgodnie z art.24 ust.11 uPzp. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 23 Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty/oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.)

3. Oświadczamy, że dysponuję/dysponujemy .....autobusem/ autobusami do przewozu dzieci szkolnych spełniającymi wymagania określone w SIWZ.
4. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się realizować w roku szkolnym 2019/2020 tj. od 02 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r.
5. Zapoznałem się / zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnoszę/ nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte,
6. Uważam/uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
7. Akceptuję/akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w ciągu 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
9. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ..... tel..... fax: ..... e-mail: .....
10. Firma jest małym/średnim przedsiębiorstwem  TAK\*<sup>2</sup>;  NIE\*<sup>2</sup>  
(Pouczenie: zgodnie z definicją MŚP zawartą w załączniku I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 652/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.  
- przedsiębiorstwem małym: mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 10 mln euro  
- przedsiębiorstwo średnie: mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 50 mln euro)

(Zgodnie z zaleceniem Komisji (UE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw.  
**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.  
**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).

### III. PODWYKONAWCY

1. usługę objętą zamówieniem wykonam/y:  
\*<sup>2</sup> siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców,  
\*<sup>2</sup> przy udziale podwykonawców,  
Podwykonawcom zamierzam/y powierzyć:

.....  
*/Wyszczególnić rodzaj czynności, usług oraz nazwę i adres podwykonawcy/*

### IV. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW:

- polegamy(y)\*<sup>2</sup> / nie polegamy(y)\*<sup>2</sup> na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na podstawie art.22a uPzp.

.....  
*(Nazwa i adres podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca – wypełnić jeżeli dotyczy)*

### V. OBOWIĄZEK PODATKOWY:

1. Informacja, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:  
 TAK\*<sup>2</sup>/ NIE\*<sup>2</sup> (właściwe zakreślić).  
*W przypadku zakreślenia „TAK” Wykonawca wskazuje nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.*

### VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Oświadczam/y, że:
  - 1) \*<sup>2</sup> wypełniłem/wypełniłymi obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,  
lub
  - 2) \*<sup>2</sup> nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO<sup>1)</sup>

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**VII. SPIS TREŚCI:**

1. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składam/y na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

2. Do niniejszej oferty załączam:

1).....

2).....

3).....

3. Wskazuję/wskazujemy, że następujące dokumenty, o których mowa §10 rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający [...], są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

.....  
.....  
.....

\*<sup>1</sup>) należy wpisać dane każdego wykonawcy, który ubiega się o udzielenie zamówienia (w miarę potrzeby rozszerzyć formularz o kolejną tabelkę)

\*<sup>2</sup>) właściwe zaznaczyć znakiem X

\*<sup>3</sup>) wpisać jeśli dotyczy

**Podpis i pieczęć imienna:**

.....  
(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

Zamawiający:  
**Gmina Baboszewo**  
**ul. Warszawska 9a**  
**09-130 Baboszewo**

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Baboszewo w trybie przetargu nieograniczonego ZP.271.1.6.2019 na usługi w zakresie **dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Rozdział 5.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział 5, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

w następującym zakresie: .....

(Wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\* wypełnić jeżeli dotyczy

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

---

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Zamawiający:**  
**Gmina Baboszewo**  
**09-130 Baboszewo**  
**ul. Warszawska 9a**

**Oświadczenie Wykonawcy\***

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Baboszewo w trybie przetargu nieograniczonego ZP.271.1.6.2019 na usługi w zakresie **dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

\*-wypełnić jeżeli dotyczy

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\*wypełnić jeżeli dotyczy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

\* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



Zamawiający:  
**Gmina Baboszewo**  
**ul. Warszawska 9A**  
**09-130 Baboszewo**

**Wykonawca:**

.....  
.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w za-  
leżności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEIDG)

### OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Po złożeniu oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Baboszewo w trybie przetargu nieograniczonego ZP.271.1.6.2019 na usługi w zakresie **do-wozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020**, oraz zapoznaniu się z informacją zamieszczoną na stronie internetowej przez Zamawiającego, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

oświadczam, że **nie należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz.229) do której należą Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

oświadczam, że **należę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229) do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli oferty/oferty częściowe w niniejszym postępowaniu:

.....

.....

Podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Proszę zaznaczyć X w odpowiednim kwadracie**

**Uwaga!**

Załącznik składany w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.gminababoszewo.pl](http://www.bip.gminababoszewo.pl) informacji o których mowa w art. 86 ust 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zgodnie z art.24 ust.11 uPzp. Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Pouczenie: Zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 23 Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej złożyli odrębne oferty/oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

**I. WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, W SZCZEGÓLNOŚCI ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE AUTOBUSAMI DO PRZEWOZU UCZNIÓW.**  
Wykaz sporządzony na potrzeby prowadzonego przez Gminę Baboszewo postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ZP.271.1.6.2019 na usługi w zakresie **dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020.**

<b>IMIONA *</b>		
<b>NAZWISKO*</b>		

\*Wpisać imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do składania oświadczenia w imieniu Wykonawcy

**Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych\* Wykonawcy/-ów\***

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są usługi w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2019/2020 oświadczam/y, że dysponuję /dysponujemy osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ.

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje/ uprawnienia	Doświadczenie	Podstawa dysponowania tymi osobami

.....  
Miejscowość

.....  
dnia

.....  
(podpis osoby uprawnionej składającej oświadczenie)

Uwaga: W przypadku dysponowania osobą, która nie wchodzi w zakres zasobu kadrowego własnego Wykonawcy (lub zasobu wspólnego w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum lub spółkę cywilną) - należy przedstawić wraz z ofertą pisemne zobowiązanie właściwego podmiotu do udostępniania danej osoby do udziału w wykonywaniu zamówienia.

\*poprzez odpowiednie przekreślenia należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa, tj.:

- Wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;
- pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

.....  
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

## W Y K A Z

NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY\*  
W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI.

**Wykaz autobusów sporządzony na potrzeby prowadzonego przez Gminę Baboszewo postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ZP.271.1.6.2019 na usługi w zakresie dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020.**

<b>IMIONA</b>	
<b>NAZWISKO</b>	

*/Wpisać imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do składania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/*

**Jako osoba uprawniona do reprezentowania niżej wymienionego/-ych Wykonawcy/-ów**

*/poprzez odpowiednie przekreślenia należy dostosować treść oświadczenia do stanu faktycznego i statusu podmiotu, który je składa, tj.:*

- *Wykonawcy występującego samodzielnie w postępowaniu;*
- *pełnomocnika wykonawców (konsorcjum, spółki cywilnej) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/*

Wykonawca	
Adres	

Wykonawca	
Adres	

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są usługi w zakresie dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020 oświadczam/y, że dysponuję /dysponujemy autobusami, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

Lp.	Charakterystyka autobusu			Podstawa do dysponowania
	(Typ, marka, model)	Rok produkcji <i>(wpisać autobusy wyprodukowane nie wcześniej jak w 2000 roku)</i>	Ilość miejsc siedzących	
1.	Autobus szkolny .....	.....	..... + ... miejsc na wózek inwalidzki	- własność** - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji autobusu na okres korzystania przy wykonywaniu zamówienia** - inna podstawa do dysponowania** (wymienić) .....
2.	Autobus szkolny .....	.....	.....	- własność** - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji autobusu na okres korzystania przy wykonywaniu zamówienia** - inna podstawa do dysponowania** (wymienić) .....
3.	Autobus szkolny .....	.....	.....	- własność** - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji autobusu na okres korzystania przy wykonywaniu zamówienia** - inna podstawa do dysponowania** (wymienić) .....

\* wykazać tylko autobusy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia.

\*\* - odpowiednio podkreślić.

- w przypadku autobusów wynajętych dołączyć umowę najmu autobusu lub pisemne zobowiązanie właściwego podmiotu do udostępniania autobusu/autobusów na okres realizacji przedmiotu zamówienia., o którym mowa w art.22 ust.2 ustawy P.z.p.

**Podpis i pieczęć imienna:** .....

(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....  
(Miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

## WYKAZ USŁUG

**Wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie).**

Wykaz sporządzony na potrzeby prowadzonego przez Gminę Baboszewo postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w trybie przetargu nieograniczonego ZP.271.1.6.2019, na usługi w zakresie **dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020**

<b>Przedmiot usługi</b> <i>(Wyszczególnić tylko usługi w zakresie transportu drogowego osób na przykład: przewóz dzieci szkolnych, transport publiczny osób itp.)</i>	<b>Wartość usługi zł brutto (z pod. VAT)</b>	<b>Data (okres) wykonania usługi</b>	<b>Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa była wykonana</b>

Uwagi:

1) Wykonawcy składający ofertę na część 1 lub dwie części zamówienia (część 1 i część 2) winni wykazać co najmniej jedną usługę wykonaną lub wykonywaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, polegającą na transporcie drogowym osób przez okres co najmniej 10 miesięcy i o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (z pod. VAT).

2) Wykonawcy składający ofertę tylko na część 2 (drugą) zamówienia winni wykazać co najmniej jedną usługę wykonaną lub wykonywaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, polegającą na transporcie drogowym osób przez okres co najmniej 10 miesięcy i o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto (z pod. VAT).

3) Należy załączyć dowody określające, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**Podpis i pieczęć imienna:** .....

(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....  
(Miejscowość)

.....  
(data)

## UMOWA Nr ...../2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Baboszewie pomiędzy: **Gminą Baboszewo** NIP 567-179-04-40 z siedzibą przy ul. Warszawskiej 9A, 09 - 130 Baboszewo reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Baboszewo – *Pana* .....  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – *Pani* .....  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....z siedzibą w ..... NIP .....wpisaną/wpisanym  
do .....  
reprezentowanym przez:

.....  
– zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy: ZP.271.1.6.2019), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, zawarto umowę **na część 1 zamówienia** (dalej jako „Umowa”) o następującej treści:

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Baboszewo w roku szkolnym 2019/2020.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje świadczenie usług w zakresie transportu (dowóz i odwóz) uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu i Szkoły Podstawowej im. ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym szczegółowy harmonogram dowożenia dzieci do szkół określono w załączniku nr 3 do Umowy.

### §2

#### Współpraca Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych od dnia powzięcia informacji o ich zaistnieniu.

4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji umowy,
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
- 1) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ....  
e-mail: .....
  - 2) po stronie Zamawiającego: .....,  
e-mail: .....
6. Osoba wskazana w ust. 5 pkt 2) nie jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 nie powoduje konieczności zmiany treści umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji z danymi nowego przedstawiciela.
8. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.
9. Wszelkie zmiany osób dedykowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do osób wskazanych w ofercie są możliwe jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego wyłącznie w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności, a w szczególności długotrwałej choroby, długotrwałej niezdolności do pracy. Nowa osoba dedykowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy musi spełniać warunki określone w SIWZ w zakresie potencjału kadrowego Wykonawcy.

### **§3**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przez kierowców autobusów szkolnych,
  - 2) zapewnienie transportu uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczególnie zapewnienie kierowców o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
  - 3) dbanie o stan techniczny autobusów oraz punktualność dowozów,
  - 4) wyposażenie kierowcy autobusu w telefon komórkowy, w celu umożliwienia natychmiastowego przekazania Zamawiającemu informacji o awarii lub kolizji lub wypadku z udziałem pojazdu, którym wykonawca wykonywać będzie przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących transportowanych osób, a powstałych w związku z ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca oświadcza, że prowadzona przez niego działalność gospodarcza w postaci przewozu osób jest objęta ubezpieczeniem OC w zakresie podstawowym i posiada polisę ubezpieczeniową oraz posiada ubezpieczenie NW.
3. Transport dzieci odbywać się może tylko z bezpośrednim opiekunem wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W razie wystąpienia awarii środka transportu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezwłocznie zastępczy środek transportu w czasie zadeklarowanym w ofercie tj. \_\_\_\_\_ minut, odpowiadający rodzajowo pojazdowi dotychczas świadczącemu usługę lub o równoważnym standardzie technicznym.

5.\* Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej 1 osoby wykonujących czynności w zakresie kierowania autobusem do przewozu dzieci.

6.\*W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu udokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w ust.7:

1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu i stanowisko powinny być możliwe do zidentyfikowania,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

7.\*Sankcje dla wykonawcy lub podwykonawcy z tytułu niespełnienia wymagań zatrudnienia osób, zostały określone w §10 ust.1 pkt 3 umowy.

*\* zapis ust. 5-7 będzie dostosowany do treści złożonej oferty. W przypadku podmiotów prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, tj. w przypadku gdy wykonawca nie zatrudnia osób i przedmiot zamówienia realizuje osobiście - zapis ust. 5-7 zostanie usunięty.*

#### **§4**

##### **Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) współpracy z Wykonawcą w celu należytego wykonania umowy,
- 2) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w §9 ust.1 niniejszej umowy.

2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

## § 5

### Harmonogram dowożenia dzieci

1. Dowożenie i odwożenie dzieci odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem określonym przez Zamawiającego.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w harmonogramie w zakresie zmiany godzin, tras i ilości kilometrów.
3. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji niezależnych od Wykonawcy, w szczególności takich jak nieprzejezdna droga z powodu warunków atmosferycznych, koniecznych objazdów itp.

## §6

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług stanowiących przedmiot zamówienia w roku szkolnym 2019/2020 tj. w okresie od 02 września 2019 r. do 26 czerwca 2020 r. z wyłączeniem ferii, strajków i innych przerw w nauce.

## §7

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę jednostkową za 1 km świadczenia usługi przewozu dzieci do szkół w wysokości netto ..... zł/za 1 km + pod. VAT .....%
2. Prognozowane wynagrodzenie w poszczególnych miesiącach:
  - 1) wrzesień 2019 r. (21 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 2) październik 2019 r. 22 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 3) listopad 2019 r. 19 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 4) grudzień 2019 r. 15 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 5) styczeń 2020 r. 21 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 6) luty 2020 r. 10 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 7) marzec 2020 r. 22 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 8) kwiecień 2020 r. 18 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 9) maj 2020 r. 20 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
  - 10) czerwiec 2020 r. 19 dni x 227 km x stawka netto ....zł/1 km = ..... zł netto
3. Maksymalne wynagrodzenie za cały okres realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty:  
netto: .....zł  
brutto: ..... zł  
z zastrzeżeniem § 11 ust.2 pkt 2 umowy.
4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę wskazanej w ust. 2 lub ust.3 kwoty wynagrodzenia
5. Cena jednostkowa określona w ust.1 jest stała przez cały okres realizacji niniejszej umowy.



6. Cena jednostkowa określona w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających wprost z opisu przedmiotu zamówienia, a także oddziaływanie innych czynników mogących mieć wpływ na koszty, w tym w szczególności obejmuje ryzyko wzrostu cen oleju napędowego.

## **§ 8**

### **Rozliczenia i płatności**

1. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający dokonuje płatności za rzeczywistą ilość przejechanych kilometrów w danym miesiącu.

2. Należność Wykonawcy w okresach rozliczeniowych będzie ustalona na podstawie zestawienia przejechanych kilometrów (wzór – zał. 4 do umowy), zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego (Dyrektora Szkoły Podstawowej w Polesiu/ Dyrektora Szkoły Podstawowej w Sarbiewie) i ceny jednostkowej netto za 1 km określonej w § 7 ust. 1 umowy. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy podatek VAT, według obowiązującej w dniu wystawienia faktury, stawki podatku VAT.

3. Strony ustalają, że:

- 1) Wykonawca wystawi fakturę VAT obejmującą należności za dany okres rozliczeniowy w terminie do 5 dni po upływie okresu rozliczeniowego, a za miesiąc grudzień do 24 grudnia.
- 2) Zamawiający zobowiązuje się dokonać każdorazowo zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.
- 3) za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

5. O zmianach danych kont bankowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.

6. Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo,  
NIP 567-17-90-440

Odbiorca: Urząd Gminy Baboszewo

7. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego za realizację przedmiotu umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy również w przypadku:

1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy w terminie 3 dni od daty, w której Wykonawca miał rozpocząć realizację umowy.

2) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę umowy w tym wykonania przewozu dzieci niezgodnie z obowiązującymi przepisami, ustalonymi warunkami oraz naruszenia terminowości czy nieprzestrzegania ustalonych tras przejazdu.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Strony postanawiają, że odstąpienie następuje ze skutkami na przyszłość

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 3;
- 2) w przypadku niewykonania przewozu dzieci w danym dniu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 3;
- 3) za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 8, pkt 1, oraz dokumentów potwierdzających o których mowa § 3 ust. 8, pkt 2 i pkt 3, - w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w wezwaniu Zamawiającego;
- 4) za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy pracowników wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 ust. 2, w wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę, za każdego niezatrudnionego pracownika, za każdy miesiąc niezatrudnienia;
- 5) za nie podstawienie pojazdu zastępczego w terminie zadeklarowanym w ofercie – 100,00 zł brutto za każda kolejną rozpoczętą godzinę;

2. Zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.

4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 11**

### **Zmiany umowy**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2 - 3.

2. Zamawiający zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje następujące przypadki zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:

- 1) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
- 2) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego umowy tj. zmiana prognozowanej ilości kilometrów w zakresie dowozu dzieci do szkół. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w zależności od faktycznej ilości przejechanych kilometrów, a łączna wartość zmian

wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego umowy jest mniejsza od 10% wartości określonej odpowiednio w §7 ust. 3 umowy.

3. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia może zastąpić nowy wykonawca powstały w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum **50 000,00** zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

2. Polisa powinna obejmować swym zakresem co najmniej odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa), a także odpowiedzialność za szkody w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich oraz odpowiedzialność za szkody spowodowane rażącym niedbalstwem lub/i błędami Wykonawcy (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem ro usług objętych przedmiotem Umowy.

3. Polisa powinna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dacie zawarcia umowy. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej OC Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu wygaśnięcia polisy, nową polisę lub dokument stwierdzający kontynuację ubezpieczenia.

4. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę kontynuacji ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia o powyższym informacji i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy.

## **§13**

### **Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.

2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny i inne zdarzenia uniemożliwiające wykonanie Umowy.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
2. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparycji niniejszej umowy uważa się za dostarczone do adresata.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.
5. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) Opis przedmiotu zamówienia w tym: harmonogram dowożenia uczniów w roku szkolnym 2019/2020,
  - 4) zestawienie przejechanych kilometrów.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik Nr 4 do Umowy Nr .....

**DOWOŻENIE DZIECI DO SZKÓŁ W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

**MIESIĘCZNE ZESTAWIENIE PRZEJECHANYCH KILOMETRÓW**

Załącznik do faktury Nr ..... z dnia .....wystawionej dla:  
 Nabywca: Gmina Baboszewo, 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9 A, NIP 567-179-04-40  
 Odbiorca: Urząd Gminy Baboszewo  
 za miesiąc ..... rok .

Lp.	Data	Trasa/cel wyjazdu	Ilość km	Uwagi*
1	2	3	4	5
1		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
2		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
3		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
4		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
5		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
6		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
7		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
8		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
9		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
10		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
11		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
12		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
13		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
14		Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
		Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

15	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
16	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
17	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
18	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
19	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
20	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
21	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
22	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
23	Dowóz i odwóz dzieci szkolnych		
	Inne wyjazdy /określić trasę i cel /.....		
<b>RAZEM - ilość przejechanych kilometrów w miesiącu:</b>			X

\* Wypełnić w przypadku zmiany ilości kilometrów określonej w harmonogramie dowożenia dzieci do szkół.

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

Potwierdzenie ilości przejechanych kilometrów:

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Polesiu

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Sarbiewie

.....  
(data, pieczęć i podpis)

.....  
(data, pieczęć i podpis)

## UMOWA Nr ...../2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Baboszewie pomiędzy: **Gminą Baboszewo**  
NIP 567-179-04-40 z siedzibą przy ul. Warszawskiej 9A, 09 - 130 Baboszewo  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Baboszewo –.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – .....,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod  
firmą ..... z siedzibą w .....,  
NIP ..... wpisaną do .....,  
Gospodarczej . – zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy: ZP.271.1.6.2019), zawarto umowę **na część 2 zamówienia** (dalej jako „Umowa”) o następującej treści:

### §1

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług transportowych w zakresie dowozu uczniów zamieszkałych w Draminie do Szkoły Podstawowej im. Stanisława Chojnickiego w Krajkowie, w roku szkolnym 2019/2020.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) dowożenie dzieci szkolnych z miejscowości Dramin (gm. Baboszewo) do Szkoły Podstawowej im. Stanisława Chojnickiego w Krajkowie (gm. Raciąż).  
Godzina odjazdu autobusu z Dramina – 7<sup>45</sup>
  - 2) odwożenie dzieci po zajęciach lekcyjnych ze Szkoły Podstawowej w Krajkowie do miejscowości Dramin. Godzina odjazdu autobusu z Krajkowa 14<sup>30</sup> z możliwością jej zmiany na wniosek dyrektora szkoły, w dostosowaniu do zakończenia zajęć lekcyjnych.
3. Przewóz uczniów odbywać się będzie z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych oraz innych przerw w nauce.

### §2

#### Współpraca Stron

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin od powzięcia informacji o ich zaistnieniu.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą na każdym etapie realizacji umowy,
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu są:
  - 1) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ....  
e-mail: .....
  - 2) po stronie Zamawiającego: .....  
tel. .... w. .... e-mail: .....
6. Osoba wskazana w ust. 5 pkt 2) nie jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 nie powoduje konieczności zmiany treści umowy. Strony za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę pisemnej informacji z danymi nowego przedstawiciela.
8. O każdej zmianie adresu Strona jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą Stronę. Niedopełnienie tego obowiązku skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na poprzednio wskazany adres za doręczoną.

### §3

#### Obowiązki Wykonawcy

##### Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy przez kierowców autobusów szkolnych,
  - 2) zapewnienie transportu uczniów zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczególnie zapewnienie kierowców o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
  - 3) dbanie o stan techniczny autobusów oraz punktualność dowozów,
  - 4) wyposażenie kierowcy autobusu w telefon komórkowy, w celu umożliwienia natychmiastowego przekazania Zamawiającemu informacji o awarii lub kolizji lub wypadku z udziałem pojazdu, którym wykonawca wykonywać będzie przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących transportowanych osób, a powstałych w związku z ruchem pojazdów mechanicznych. Wykonawca oświadcza, że prowadzona przez niego działalność gospodarcza w postaci przewozu osób jest objęta ubezpieczeniem OC w zakresie podstawowym i posiada polisę ubezpieczeniową oraz posiada ubezpieczenie NW.
3. Transport dzieci odbywać się może tylko z bezpośrednim opiekunem zatrudnionym przez Wykonawcę
4. W razie wystąpienia awarii środka transportu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić niezwłocznie zastępczy środek transportu w czasie zadeklarowanym w ofercie tj. \_\_\_\_\_ minut, odpowiadający rodzajowo pojazdowi dotychczas świadczącemu usługę lub o równoważnym standardzie technicznym.



5.\* Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, co najmniej 1 osoby wykonujących czynności w zakresie kierowania autobusem do przewozu dzieci.

6.\*W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca lub podwykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu udokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w ust.7:

1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu i stanowisko powinny być możliwe do zidentyfikowania,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

7.\*Sankcje dla wykonawcy lub podwykonawcy z tytułu niespełnienia wymagań zatrudnienia osób, zostały określone w §10 ust.1 pkt 3 umowy.

*\* zapis ust. 5-7 będzie dostosowany do treści złożonej oferty. W przypadku podmiotów prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, tj. w przypadku gdy wykonawca nie zatrudnia osób i przedmiot zamówienia realizuje osobiście - zapis ust. 5-7 zostanie usunięty*

#### **§4**

#### **Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający ma prawo do sprawowania nadzoru nad wykonywaniem umowy.

2. W ramach nadzoru nad wykonywaniem umowy Zamawiający może w szczególności:

1) żądać do wglądu dokumentów potwierdzających sprawność autobusu,

2) kontrolować terminowość i punktualność wykonywanej usługi.

3. W przypadku zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego pojazdu Zamawiający ma prawo do zlecenia przeprowadzenia badań technicznych przez wskazaną przez siebie stację kontroli pojazdów. W razie potwierdzenia nienależytego stanu technicznego pojazdu koszty przeprowadzonych badań diagnostycznych ponosi Wykonawca oraz zobowiązany jest niezwłocznie podstawić pojazd zastępczy.

4. W razie zaprzestania świadczenia usług lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług przewozowych w terminie określonym w § 5 umowy Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia wykonania usług przewozu uczniów innemu wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty całości kosztów związanych z wykonaniem przewozów zastępczych.

5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia opieki w czasie przewozu dzieci szkolnych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin przewozów określonych w § 1 ust.2 wynikających ze zmiany planu zajęć.

7. Zamawiający jest zobowiązany jest do:

- 1) współpracy z Wykonawcą w celu należytego wykonania umowy,
- 2) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu umowy na warunkach i terminach określonych w §7 niniejszej umowy.

## §5

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizowania usług stanowiących przedmiot zamówienia w roku szkolnym 2019/2020 tj. w okresie od 02 września 2019 r. do 26 czerwca 2019 r. z wyłączeniem ferii i innych przerw w nauce.

## §6

### Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie w ści ..... zł netto za jeden dzień przewozu dzieci zgodnie z § 1 ust.2 pkt 1,2 umowy.

2. Prognozowane wynagrodzenie w poszczególnych miesiącach:

- 1) wrzesień 2019 r. 21 dni x ..... zł = ..... zł netto
- 2) październik 2019 r. 22 dni x .....zł = ..... zł netto
- 3) listopad 2019 r. 19 dni x .....zł = ..... zł netto
- 4) grudzień 2019 r. 15 dni x .....zł = .....zł netto
- 5) styczeń 2020 r. 21 dni x .....zł = .....zł netto
- 6) luty 2020 r. 10 dni x ..... zł = .....zł netto
- 7) marzec 2020 r. 22 dni x .....zł = .....zł netto
  
- 8) kwiecień 2020 r. 18 dni x ..... zł = .....zł netto
- 9) maj 2020 r. 20 dni x .....zł = .....zł netto
- 10) czerwiec 2020 r. 19 dni x .....zł = .....zł netto

3. Maksymalne wynagrodzenie za cały okres realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty:

**netto:** ..... zł

**brutto:** ..... zł

z zastrzeżeniem § 10 ust.2 pkt 2 umowy.

4. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku nieosiągnięcia przez Wykonawcę wskazanej w ust. 2 lub ust.3 kwoty wynagrodzenia

5. Cena jednostkowa określona w ust.1 jest stała przez cały okres realizacji niniejszej umowy.

6.Cena jednostkowa określona w ust.1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających wprost z opisu przedmiotu zamówienia, a także oddziaływanie innych czynników mogących mieć wpływ na koszty, w tym w szczególności obejmuje ryzyko wzrostu cen oleju napędowego.

## **§ 7**

### **Rozliczenia i płatności**

1.W ramach niniejszej Umowy Zamawiający dokonuje płatności za rzeczywistą ilość dni świadczenia usług w ramach niniejszej umowy w danym miesiącu.

2.Należność Wykonawcy w okresach rozliczeniowych będzie ustalona na podstawie faktury potwierdzonej przez Dyrektora Szkoły Podstawowej w Krajkowie w zakresie ilości dni przewozu dzieci na trasie Dramin – Krajkowo.

3. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy podatek VAT, według obowiązującej w dniu wystawienia faktury, stawki podatku VAT.

4.Strony ustalają, że:

- 1) Wykonawca wystawi fakturę VAT obejmującą należności za dany okres rozliczeniowy w terminie do 5 dni po upływie okresu rozliczeniowego, a za miesiąc grudzień do 24 grudnia.
- 2) Zamawiający zobowiązuje się dokonać każdorazowo zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionych faktur.
- 3) za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5.W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.

6.O zmianach danych kont bankowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.

7.Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo,  
NIP 567-17-90-440

Odbiorca: Urząd Gminy Baboszewo

8.Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia należnego za realizację przedmiotu umowy.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1.W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2.Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy również w przypadku:

1)nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy w terminie 3 dni od daty, w której Wykonawca miał rozpocząć realizację umowy tj. od 02 września 2019 r.

- 2) nienależytego wykonywania przez Wykonawcę umowy w tym wykonania przewozu dzieci niezgodnie z obowiązującymi przepisami, ustalonymi warunkami oraz naruszenia terminowości czy nieprzestrzegania ustalonych tras przejazdu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Stronom przysługuje odstąpienie od umowy w drodze zgodnego porozumienia stron, na podstawie art. 353 (1) kc, tj. zasady swobody umów.
5. Strony postanawiają, że odstąpienie następuje ze skutkami na przyszłość.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3;
  - 2) w przypadku niewykonania przewozu dzieci w danym dniu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 3;
2. Zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 10**

### **Zmiany umowy**

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2 -3.
2. Zamawiający zgodnie przewiduje następujące przypadki zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:
  - 1) zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
  - 2) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego umowy tj. zmiana prognozowanej ilości dni dowozu dzieci do szkół. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w zależności od faktycznej ilości dni dowozu, a łączna wartość zmian wynagrodzenia z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego umowy jest mniejsza od 10% wartości określonej odpowiednio w §6 ust. 3 umowy.
3. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia może zastąpić nowy wykonawca powstały w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę minimum **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Polisa powinna obejmować swym zakresem co najmniej odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa), a także odpowiedzialność za szkody w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich oraz odpowiedzialność za szkody spowodowane rażącym niedbalstwem lub/i błędami Wykonawcy (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem ro usług objętych przedmiotem Umowy.
3. Polisa powinna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dacie zawarcia umowy. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej OC Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu wygaśnięcia polisy, nową polisę lub dokument stwierdzający kontynuację ubezpieczenia.
4. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę kontynuacji ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia o powyższym informacji i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy.

## **§12**

### **Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, w chwili zawierania Umowy, na które strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny i inne zdarzenia uniemożliwiające wykonanie Umowy.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu lub złożeniu wniosku w przedmiocie postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego, a także o zmianach adresu.
2. W przypadku niepoinformowania drugiej Strony o zmianie adresu, pisma wysłane na adres podany w komparcji niniejszej umowy uważa się za dostarczone do adresata.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub w związku z wykonywaniem umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu porozumienia w zakresie rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli negocjacje nie doprowadzą do

rozwiązania sporu w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania do wszczęcia negocjacji, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, dwa Zamawiający.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

6. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług w zakresie dowozu uczniów do szkół w roku szkolnym 2019/2020.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje świadczenie usług w zakresie transportu (dowożenie i odwożenie) uczniów:

część 1 - do Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu i Szkoły Podstawowej im. ks. Macieja Kazimierza Sarbiewskiego w Sarbiewie.

część 2 – do Szkoły Podstawowej im. Stanisława Chojnackiego w Krajkowie.

### II. Harmonogram dowożenia/odwożenia uczniów do/ze szkół w roku szkolnym 2019/2020

#### 1) CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA:

**TRASA NR 1 – dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu.**

<i>Trasa</i>	<i>Godzina wyjazdu</i>	<i>Godzina przyjazdu</i>	<i>Ilość kilometrów</i>
Sarbiewo – Galomin – Pawłowo -Budy Radzywińskie – Jesionka - Goszczyce Średnie-Goszczyce Poświętne - Dziektarzewo-Polesie.	<b>6:50</b>	<b>7:15</b>	<b>25,5</b>

**TRASA NR 2 – dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu.**

<i>Trasa</i>	<i>Godzina wyjazdu</i>	<i>Godzina przyjazdu</i>	<i>Ilość kilometrów</i>
Polesie – Dziektarzewo Wylaty, Pawłowo- Rybitwy – Śródborze- Kiełki-Lachówiec – Pieńki Rzewińskie	<b>7:20</b>	<b>7:50</b>	<b>37,00</b>

**TRASA Nr 3 – dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. ks. M.K. Sarbiewskiego w Sarbiewie**

<i>Trasa</i>	<i>Godzina wyjazdu</i>	<i>Godzina przyjazdu</i>	<i>Ilość kilometrów</i>
Polesie –Galomin – Dłużniewo – Galominek- Jarocin – Szymaki - Wola Dłużniewska – Wola Folwark- - Sarbiewo	<b>7:50</b>	<b>8:20</b>	<b>40,00</b>

**TRASA Nr 4 – odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. ks. M.K. Sarbiewskiego w Sarbiewie**

<i>Trasa</i>	<i>Godzina wyjazdu</i>	<i>Godzina przyjazdu</i>	<i>Ilość kilometrów</i>
Polesie –Galomin – Dłużniewo – Galominek- Jarocin – Szymaki - Wola Dłużniewska – Wola Folwark- - Sarbiewo	<b>13:00</b>	<b>13:30</b>	<b>31,00</b>

**TRASA NR 5 – odwóz uczniów ze Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu.**

<i>Trasa</i>	<i>Godzina wyjazdu</i>	<i>Godzina przyjazdu</i>	<i>Ilość kilometrów</i>
Polesie – Dziektarzewo – Goszczyce Poświętne- Goszyc e Średnie- Jesionka- Budy Radzymińskie- Dziektarzewo Wylaty - Polesie	<b>14:20</b>	<b>14:50</b>	<b>25,5</b>

**TRASA NR 6 – odwóz uczniów ze Szkoły Podstawowej im. Jana Brodeckiego w Polesiu.**

<i>Trasa</i>	<i>Godzina wyjazdu</i>	<i>Godzina przyjazdu</i>	<i>Ilość kilometrów</i>
Polesie – Rybitwy - Śródborze -Kiełki – Pieńki Rzewińskie - Pawłowo – Galomin.	<b>14:55</b>	<b>15:25</b>	<b>37,0</b>

**TRASA Nr 7 – odwóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. ks. M.K. Sarbiewskiego w Sarbiewie**

<i>Trasa</i>	<i>Godzina wyjazdu</i>	<i>Godzina przyjazdu</i>	<i>Ilość kilometrów</i>
Sarbiewo – Szymaki – Jarocin - Galominek - Dłużniewo – Galomin – Wola Dłużniewska – Wola Folwark - Sarbiewo	<b>15:30</b>	<b>16:00</b>	<b>31,00</b>

**ŁĄCZNIE DOWOŻENIE UCZNIÓW – 227 km dziennie****III. Prognozowana ilość kilometrów w poszczególnych miesiącach bez uwzględnienia wyjazdów okazjonalnych związanych z zawodami sportowymi, zmianą tras z powodu objazdów i innymi okolicznościami).**

- 1)wrzesień 2019 r. (21 dni x 227 km) = 4 767 km
- 2)październik 2019 r. (22 dni x 227 km) = 4 994 km
- 3)listopad 2019 r. (19 dni x 227 km) = 4 313 km
- 4)grudzień 2019 r. (15 dni 227km) = 3 405 km
- 5)styczeń 2020 r. (21 dni x 227 km) = 4 767 km
- 6)luty 2020 r. (10 dni x 227 km) = 2 270 km
- 7)marzec 2020 r. (22 dni x 227 km) = 4 994 km
- 8)kwiecień 2020 r. (18 dni x 227 km) = 4 086 km
- 9)maj 2020 r. (20 dni x 227 km) = 4 540 km
- 10)czerwiec 2020 r. (19 dni x 227 km) = 4 313 km

---

**Razem: 187 dni x 227 km = 42 449 km**

Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia lub zwiększenia określonej wyżej dziennej i miesięcznej ilości kilometrów. Zmniejszenie może wynikać z rezygnacji lub skrócenia tras w szczególności z powodu strajków, trudnych warunków atmosferycznych lub innych przerw w nauce.

Zwiększenie ilości kilometrów może być spowodowane dodatkowymi wyjazdami okazjonalnymi np. na zawody sportowe i inne imprezy organizowane przez szkołę oraz inne nieprzewidziane okoliczności powodujące wydłużenie trasy np. konieczne objazdy.



Łączna zmiana ilości przejechanych kilometrów w okresie realizacji zamówienia nie może przekraczać 10% ilości określonej odpowiednio w pkt III.

## **2) CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA:**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) dowożenie dzieci szkolnych z miejscowości Dramin (gm. Baboszewo) do Szkoły Podstawowej im. Stanisława Chojnackiego w Krajkowie (gm. Raciąż).

Godzina odjazdu autobusu z Dramina – 7<sup>45</sup>

2) odwożenie dzieci po zajęciach lekcyjnych ze Szkoły Podstawowej w Krajkowie do miejscowości Dramin. Godzina odjazdu autobusu z Krajkowa 14<sup>30</sup> z możliwością jej zmiany na wniosek dyrektora szkoły, w dostosowaniu do zakończenia zajęć lekcyjnych.

Przewóz uczniów odbywać się będzie z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych oraz innych przerw w nauce.

Dzienna trasa Dramin - Krajkowo oraz Krajkowo-Dramin wynosi 8 km.

### **Prognozowana ilość dni dowozu uczniów w poszczególnych miesiącach:**

- 1) wrzesień 2019 r. -21 dni
- 2) październik 2019 r. -22 dni
- 3) listopad 2019 r. -19 dni
- 4) grudzień 2019 r. -15 dni
- 5) styczeń 2020 r. -21 dni
- 6) luty 2020 r. -10 dni
- 7) marzec 2020 r. -22 dni
- 8) kwiecień 2020 r. -18 dni
- 9) maj 2020 r. -20 dni
- 10) czerwiec 2020 r. -19 dni

---

**Razem: 187 dni**