



Zamawiający – GMINA BABOSZEWO, UL. WARSZAWSKA 9A 09-130 BABOSZEWO, POWIAT PŁOŃSKI, WOJ. MAZOWIECKIE TEL. 23 6611091, fax. 23 6611071
e-mail: urzad@gminababoszewo.pl ; zp@gminababoszewo.pl Adres strony internetowej: www.bip.gminababoszewo.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych.”
Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP.271.1.6.2021

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór umowy

UMOWA Nr2021

zawarta w Baboszewie w dniu 2021 roku pomiędzy:
Gminą Baboszewo, NIP 567-179-04-40, REGON 130378054 z siedzibą przy ul. Warszawskiej 9A,
09 - 130 Baboszewo reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym” ,

a

.....
reprezentowanym przez,
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art.275 pkt 1 (bez przeprowadzenia negocjacji) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021.1129), znak sprawy: **ZP.271.1.6.2021**, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa nowego samochodu 9 – osobowego przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, zwany dalej samochodem, zgodnie ze złożoną ofertą oraz z wymogami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część umowy.

§ 2

Warunki umowy

1. Zamawiający nabywa nowy samochód osobowy marki:, rok produkcji: 20....., kolor nadwozia:
2. Wykonawca zobowiązuje się do wydania samochodu pozbawionego wad technicznych oraz prawnych, nie będącego przedmiotem praw osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa samochód dla potrzeb realizacji projektu pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wraz z przedmiotem umowy dokumentacji umożliwiającej jego rejestrację, tj.: fakturę VAT, kartę pojazdu, świadectwo zgodności w UE wraz z oświadczeniem o danych niezbędnych do rejestracji pojazdu, aktualne świadectwo homologacji na auto bazowe oraz homologację na dostosowanie samochodu do przewozu osoby na wózku inwalidzkim (szyny, wzmocnienia podłogowe, adaptacje zgodne z wymaganiami homologacji UE

drugiego etapu zabudowy). Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu książkę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy Baboszewo w zakresie bieżącej obsługi samochodu w dniu przekazania pojazdu.

§ 3

Terminy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć samochód przed siedzibę Zamawiającego, tj. do Baboszewa, ul. Warszawska 9A (Urząd Gminy), w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostawy na 3 dni przed jej realizacją.
3. Za termin realizacji przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Wykonawcę i Zamawiającego

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają wynagrodzenie za samochód w kwocie **brutto** (słownie:).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zamawiający dokona zapłaty przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia jest sporządzenie i załączenie do faktury protokołu odbioru samochodu.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Fakturę Wykonawca zobowiązany jest wystawiać na:
Nabywca: Gmina Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo, NIP 567-179-04-40
Odbiorca: Urząd Gminy Baboszewo, ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Korzyści i ciężary związane z samochodem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia samochodów przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania samochodu przez Wykonawcę.
2. Za dzień wydania samochodów uważa się dzień, w którym został protokolarnie odebrany przez Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się przed siedzibą Zamawiającego, tj. 09-130 Baboszewo, ul. Warszawska 9A, z którego zostanie sporządzony protokół odbioru w dwóch egzemplarzach.
4. Odbiór przedmiotu umowy nie będzie możliwy w przypadku stwierdzenia wad.
5. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego upoważni Wykonawcę do wystawienia faktury VAT.

§ 6

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela gwarancji na sprzedany samochód:
 - 1)* miesiące na elementy mechaniczne, elektryczne i elektroniczne samochodu oraz windę na wózek inwalidzki,
.....* miesiące na powłokę lakierniczą,
 - 2)* miesiące na perforację nadwozia.



**według złożonej oferty*

2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w samochodzie w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne samochodu powstałe po jego odbiorze, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia serwis w autoryzowany przez okres 24 miesięcy.
4. Czas usunięcia wady/usterki/naprawy samochodu nie może być dłuższy niż 14 dni.
5. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności lawetowania samochodu w związku ze stwierdzeniem awarii z przyczyn, której nie można usunąć na miejscu, Wykonawca ponosi koszty przemieszczania do najbliższego autoryzowanego serwisu i w przypadku pozostawienia samochodu w serwisie od punktu serwisowego do siedziby Zamawiającego.
8. W okresie gwarancji wszystkie naprawy i przeglądy przeprowadzone będą w najbliższym autoryzowanym serwisie Wykonawcy.
9. Strony dopuszczają zgłoszenie usterek w formie telefonicznej na numer Wykonawcy:
.....
i/lub e-mailem na adres:
10. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas potrzebny na wykonanie naprawy.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 umowy,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 umowy.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.
4. Kary umowne podlegają stosownemu łączeniu. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 umowy.
5. Strony umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ może wystąpić i gdy okoliczności te mają wpływ na ewentualne kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
6. Zamawiający na podstawie okoliczności przedstawionych przez Wykonawcę ocenia wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, określa



również wpływ tych okoliczności na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań lub ich wysokość.

7. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy, czy w jego ocenie okoliczności wskazane przez Wykonawcę, będą mogły stanowić podstawę zwolnienia Wykonawcy z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy i ewentualne obniżenie wysokości kar umownych lub odszkodowania, stosownie do stopnia wpływu okoliczności związanych z COVID-19 na prawidłowość realizacji umowy, a także uwzględniając treści dokonanych zmian umowy dokonanych zgodnie z postanowieniami § 9 umowy.
8. Zamawiający ma prawo do dochodzenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - d) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy lub Zamawiającemu co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

§9

Zmiana postanowień umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony dopuszczają zamianę postanowień zawartej umowy dotyczącej terminu realizacji w okolicznościach niezależnych od Stron (przy zachowaniu przez nienależytej staranności) skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy dotycząca przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, będzie możliwa tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach, nie wynikających z winy Stron, w szczególności w przypadku:
 - a) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy,
 - b) na skutek działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
 - c) wystąpienia okoliczności, których Strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
4. Termin realizacji usługi może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Stron.



5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§12

Siła wyższa

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną nie wykonania jest siła wyższa w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Upoważnienia

Do realizacji zapisów niniejszej Umowy strony upoważniły:

1. Po stronie Wykonawcy:

....., tel.:

2. Po stronie Zamawiającego:

....., tel.:

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Integralne części niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.
4. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA