

GMINA BABOSZEWO
ul. Warszawska 9A, 09-130 Baboszewo
pow. płoński, woj. mazowieckie
tel.23 6611091 ; fax. 23 6611071
e-mail: zp@gminababoszewo.pl
Adres internetowy:
<http://www.ugbaboszewo.bip.org.pl>

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola w Baboszewie
(Gmina Baboszewo, pow. płoński).**

Ogłoszenie zamieszczono:

- 1) na stronie internetowej <http://www.ugbaboszewo.bip.org.pl> - w dniu 27 lipca 2016 r.
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Baboszewie od dnia - 27 lipca 2016 r.
w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na portalu internetowym UZP
Nr ogłoszenia 164101-2016 z dnia 27 lipca 2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „P.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Rozdział	Spis treści (zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia)	Numer strony
1	Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
2	Tryb udzielenia zamówienia	4
3	Opis przedmiotu zamówienia	4
4	Termin wykonania zamówienia	4
5	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	4
6	Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	6
7	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	8
8	Wymagania dotyczące wadium	9
9	Termin związania ofertą	9
10	Opis sposobu przygotowywania ofert	9
11	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
12	Opis sposobu obliczenia ceny	10
13	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert	10
14	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	11
15	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	11
16	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach	11

17	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	12
18	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	12
19	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt 3 p.z.p. oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane	12
20	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe	12
21	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną	12
22	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą	12
23	Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów, umowy ramowej	12
24	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot	12
25	Wymagania związane z realizacją zamówienie dotyczące zatrudnienia osób i utworzenia funduszu szkoleniowego.	13
26	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,	13
Załączniki:		
I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA		
1.Zestawienie artykułów spożywczych:		
Część I - mięso i przetwory mięsne - zał. nr I.1.		
Część II – warzywa, owoce i jaja – zał. nr I.2		
Część III – nabiał i produkty mleczarskie – zał.I.3		
Część IV- mrożonki i ryby – zał. nr I.4		
Część V – różne artykuły spożywcze - zał. I.5.		
Część VI – pieczywo – zał. nr I.6		
II. FORMULARZE I DRUKI		
	1. Formularz Oferty	14
	2. Druki oświadczeń Wykonawcy:	17
	a)Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22.ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych	18
	b)Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,	18
	3. Formularz „Doświadczenie” – wykaz wykonanych głównych dostaw artykułów żywnościowych	19
	5. Wzór umowy	20
	6. Informacja dot. grupy kapitałowej.	26
	7. Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów przy wykonywaniu zamówienia.	27

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Baboszewo

09-130 Baboszewo, (pow. płoński, woj. mazowieckie)

REGON 130378054; NIP 567-179-04-40

tel. 23/6611091, fax. 23/6611071, e-mail: zp@gminababoszewo.pl ; [http:// www.ugbaboszewo.bip.org.pl](http://www.ugbaboszewo.bip.org.pl)Godziny urzędowania od poniedziałku do piątku od 7³⁰ - do 15³⁰zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, **z a p r a s z a** do udziału w przetargu nieograniczonym na dostawę artykułów żywnościowych do Przedszkola Baboszewie (Gmina Baboszewo, pow. płoński).**Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** - wartość zamówienia poniżej 209 000 euro (kwota określona w § 1 ust.1 pkt 2a rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich – Dz.U. z 2015 r., poz. 2263)
2. Postępowanie prowadzone będzie w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. , poz.2164 z późniejszymi zmianami)

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia**Kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):****15800000-6 Różne produkty spożywcze****15810000-9 Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie,****15331100-8 Warzywa świeże lub mrożone,****15330000-0 Przetworzone owoce i warzywa.****15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne****15110000-2 Mięso****15111000-9 Mięso wołowe****15113000-3 Wieprzowina****15112000-6 Drób****15131100-6 Produkty mięsno-wędliniarskie**

1.Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola w Baboszewie z podziałem na następujące części:

- Część I - mięso i przetwory mięsne - zał. nr I.1.
- Część II – warzywa, owoce i jaja – zał. nr I.2
- Część III – nabiał i produkty mleczarskie – zał.I.3
- Część IV- mrożonki i ryby – zał. nr I.4
- Część V – różne artykuły spożywcze - zał. I.5.
- Część VI – pieczywo – zał. nr I.6

2.Wykonawca dostarczy artykuły żywnościowe zgodnie ze specyfikacją asortymentową określoną w załącznikach.

3.Podane ilości artykułów spożywczych są określone szacunkowo.

Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamawianych artykułów spożywczych. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 20% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego.

4.Wykonawca dostarcza produkty pierwszej klasy jakości, świeże, odpowiadające normom jakościowym właściwym dla danego rodzaju produktów, które obowiązują na terenie Polski, oraz o aktualnych terminach przydatności do spożycia. Opakowania dostarczanych przez Wykonawcę produktów żywnościowych muszą być oznakowane widoczną datą terminu przydatności do spożycia. W okresie trwania umowy Dostawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić:

- a) decyzję właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej dotyczącej możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia,
- b) dokumenty potwierdzające stosowanie systemu HACCP.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów żywnościowych do wskazanych wyżej miejsc własnym transportem przy zachowaniu odpowiednich reżimów sanitarnych wymaganych dla przewozu żywności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia. Koszt dostarczenia musi być wliczony w

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

oferowane ceny jednostkowe produktów, Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu dostarczenia artykułów żywnościowych.

5. Równoważność oferowanych produktów, wyrobów:

Przez produkty równoważne rozumie się produkty o takich samych lub wyższych cechach jakościowych i walorach smakowych, porównywalnej wartości odżywczej i energetycznej oraz takiej samej zawartości składników.

- 1) Wykonawca, który składa ofertę na artykuły spożywcze równoważne, ma obowiązek wpisać w formularzu cenowym (w kol. 7 „Uwagi”) zaofertowany asortyment równoważny oraz posiadać dokumenty potwierdzające, że oferowane produkty równoważne odpowiadają wymaganiom określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj.: opis (charakterystykę) zaofertowanego asortymentu równoważnego, zawierający informacje producenta dotyczące składu produktu, wartości odżywczych, właściwości zgodnych z opisem Zamawiającego.
- 2) Udowodnienie równoważności zaofertowanych artykułów spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu, na jego żądanie, dokumentu (-ów) potwierdzających równoważność oferowanych produktów w stosunku do tych zapotrzebowanych przez Zamawiającego.
- 3) W sytuacji, gdy oferowany produkt równoważny nie odpowiada opisowi Zamawiającego podanemu w niniejszej SIWZ Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia produktów równoważnych i żądania dostarczenia towaru zgodnego z opisem.

6. Wymagania Zamawiającego w odniesieniu do poszczególnych artykułów żywnościowych.**1) Wymagania dla mięsa i produktów mięsnych oraz podrobów:**

- a) czystość - mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione;
- b) konsystencja - jędrna, elastyczna, odkształcająca się;
- c) smak i zapach - swoisty, charakterystyczny dla mięsa, bez oznak zaparzenia i zepsucia, nie dopuszczalny zapach pciowy lub moczowy;
- d) barwa - od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej;
- e) mięso oznakowane przez lekarza weterynarii - zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych;
- f) mięso wołowe z bydła młodego (jałówek, wolców, buhajków);
- g) mięso wieprzowe nie pochodzące z knurów i loch;

2) Wymagania dla asortymentu wędliny:

- a) klasa I, świeże, wystudzone, powierzchnia sucha, osłonka ściśle przylegająca, równomiernie pomarszczona. Niedopuszczalne zacieki tłuszczu i galarety pod osłonką, jej pęknięcia i wyciek farszu, w osłonkach naturalnych lub sztucznych, w odcinkach krótkich 10-15 cm, bądź wg zamówienia wagowego, np. 50 g, 100 g, 150 g;

3) Wymagania dla drobiu i mięsa drobiowego, wędlin i podrobów drobiowych.

Mięso drobiowe w elementach z kością :

- a) elementy właściwie umięśnione; nie dopuszcza się mięśni i skóry nie związanych ze sobą;
- b) linie cięcia równe, gładkie; w asortymentach ze skrzydłami dopuszcza się brak ostatniego członu skrzydła;
- c) połówka oraz ćwiartka przednia może być z szyją lub bez szyi;
- d) barwa charakterystyczna, naturalna dla skóry i mięśni danego gatunku drobiu;
- e) nie dopuszcza się wylewów krwawych w mięśniach piersi i nóg;
- f) dopuszcza się przyciemnienie naturalnej barwy powierzchni elementów mrożonych;
- g) dopuszcza się lekkie zaczerwienienie ostatniego członu skrzydła.

4) Mięso drobiowe w elementach bez kości:

- a) mięśnie piersiowe pozbawione skóry (z wyjątkiem piersi bez kości) kości i ścięgien;
- b) dopuszcza się niewielkie rozerwania i nacięcia mięśni powstałe podczas oddzielania od skóry i kośćca
- c) barwa naturalna, charakterystyczna dla mięśni piersiowych danego gatunku drobiu
- d) nie dopuszcza się wylewów krwawych w mięśniach;
- e) dopuszcza się przyciemnienie naturalnej barwy powierzchni mięśni elementów mrożonych.

Zapach naturalny, charakterystyczny dla mięsa danego gatunku drobiu; niedopuszczalny zapach obcy, zapach świadczący o procesach rozkładu mięsa przez drobnoustroje oraz zapach zjełczanego tłuszczu.

5) Przetwory muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach, nie otwieranych i nie uszkodzonych podczas transportu, z widoczną datą przydatności do spożycia, przy czym termin przydatności do spożycia nie może być krótszy niż 3 miesiące od dnia dostarczenia produktu.

6) Warzywa i owoce świeże, pierwsza klasa jakości, produkty kierowane na rynek bezpośrednio po zbiorze, jak i po odpowiednim czasie przechowywania w warunkach zapewniających minimalne zmiany w wyglądzie i podstawowych parametrach opisujących ich własności. Odpowiednie pakowanie warzyw i owoców (np. worki umożliwiające cyrkulację powietrza, wytłaczarki chroniące warzywa i owoce miękkie), właściwy transport

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

produktów do Zamawiającego gwarantujący dostawy pełnowartościowych produktów.

7) Cechy dyskwalifikujące produkty to:

- a) porażenie mokrą i suchą zgnilizną,
- b) zapleśnienie,
- c) zgnicie,
- d) zaparzenie,
- e) zwiędnięcie,
- f) zafermentowanie,
- g) porażenie chorobami,
- h) obcy zapach,
- i) uszkodzenia mechaniczne (w tym powstałe w czasie transportu od Wykonawcy do Zamawiającego - zmarznięcia, zaparzenia, zwiędnięcia itp., będące wynikiem transportowania warzyw i owoców w nieodpowiednich warunkach).
- j) uszkodzenia wywołane przez szkodniki,
- k) obecność szkodników i ich pozostałości,
- l) tykowatość,
- ł) miękkie i sparciłe korzenie.

8) Jaja świeże; charakteryzujące się czystą, nie uszkodzoną skorupką; wysokość komory powietrznej jaja klasy A nie może przekraczać 6 mm, białko powinno być przezroczyste i klarowne, Jaja kurze klasy A muszą być oznaczone numerami wyróżniającymi.

Wymagany minimalny termin przydatności do spożycia od dnia dostawy - 20 dni,

9) Cechy pieczywa:

- a) kształt i wygląd zewnętrzny powinien być charakterystyczny dla danego rodzaju pieczywa.
- b) skórka pieczywa powinna być sprężysta, ściśle związana z miękiszem w kolorze od jasno do ciemnobrązowej w przekroju zanikająca równomiernie w kierunku miękiszu, nie powinna być cieńsza niż 2 mm. Powierzchnia skórki powinna być gładka, nie popękana i bez uszkodzeń mechanicznych.
- c) miękisz powinien być dobrze wypieczony, elastyczny, suchy, nie kruszący się, równomiernie porowaty, o jednolitej barwie, bez grudek mąki.
- d) smak i zapach powinien być charakterystyczny dla danego rodzaju pieczywa. Niedopuszczalny jest smak i zapach obcy, mdły, stęchły, gorzki, kwaśny, niesłony lub zbyt słony.
- e) pieczywo powinno zachować świeżość:
72 godzin - pieczywo pakowane;
48 godzin - pieczywo niepakowane.

10) Przyprawy, sosy i zupy:

- a) opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;
- b) wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczne dla rodzaju i stopnia rozdrobnienia; konsystencja sypka, bez grudek, nie zlepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, delikatna;
- c) smak: charakterystyczny dla rodzaju surowca, bez obcych posmaków;
- d) zapach: charakterystyczny dla rodzaju surowca, przyjemny, bez obcych zapachów;
- e) właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

11) Mąka:

- a) opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników zbożowo – mącznych, całe, szczelne;
- b) wygląd, tekstura i konsystencja: barwa biała z odcieniem żółtawym; konsystencja gładka, śliska w dotyku, sypka, bez grudek;
- c) smak: swoisty dla danej mąki;
- d) zapach: przyjemny, swoisty, charakterystyczny dla danej mąki, bez obcych zapachów;
- e) właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak obecności zanieczyszczeń fizycznych i biologicznych, obecności pleśni, szkodników, bakterii chorobotwórczych.

12) Makaron:

- a) opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników zbożowo – mącznych, całe, szczelne;
- b) wygląd, tekstura i konsystencja: barwa jednolita, kremowa lub jasnożółta bez pęknięć i rys, prawidłowy kształt, całe elementy, bez zanieczyszczeń fizycznych, błyszcząca powierzchnia, tekstura i konsystencja

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

charakterystyczny dla danego gatunku, bez oznak zepsucia, uszkodzeń, prawidłowy kształt i barwa ziaren, bez zanieczyszczeń fizycznych, tekstura i konsystencja charakterystyczna dla stopnia rozdrobnienia i formy, suchy, gładka powierzchnia, szklisty po przełamaniu, w czasie gotowania zwiększenie objętości 2-3 razy, bez oznak lepkości i grudek, po ugotowaniu elastyczny, zachowuje pierwotny kształt, nie skleja się i nie ciemnieje;

c)smak: po ugotowaniu smak i zapach odpowiadający produktowi świeżemu, wykluczony posmak skwaśniały lub gorzki;

d)zapach: charakterystyczny, bez obcych zapachów, stęchłych;

e)właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

13)Kasze, ryż, produkty zbożowe :

a)opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników zbożowo – mącznych, całe, szczelne;

b)wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczny dla danego gatunku, bez oznak zepsucia, uszkodzeń, prawidłowy kształt i barwa ziaren, bez zanieczyszczeń fizycznych, tekstura i konsystencja charakterystyczna dla stopnia rozdrobnienia, sypka, suche, bez oznak lepkości i grudek, pieczywo chrupkie, 1 część wagowa kaszy suchej po ugotowaniu ma dawać 2,5 części wagowych kaszy gotowanej;

c)smak: po ugotowaniu smak i zapach odpowiadający produktowi świeżemu, wykluczony posmak skwaśniały lub gorzki;

d)zapach: charakterystyczny, bez obcych zapachów, stęchłych;

e)właściwości fizykochemiczne i biologiczne: brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

14) Kawy, herbaty i produkty podobne:

a)opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;

b)wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczny dla danego rodzaju produktu zabarwienie, jednolite, wygląd naparu żywy, tekstura i konsystencja sypkie, suche, w zależności od stopnia rozdrobnienia liści czy dodatku owoców, bez grudek, zlepień, torebki całe, suche, granulaty suchy bez zbryleń i grudek;

c)smak naparu: właściwy, charakterystyczny dla danego gatunku lub dodatków, bez obcych posmaków;

d)zapach: właściwy, charakterystyczny dla danego gatunku i dodatków, bez obcych zapachów;

e)właściwości fizykochemiczne i biologiczne: suche, brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

15)Sól, cukier, wyroby cukiernicze, kakao i bakalie:

a)opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;

b)wygląd, tekstura i konsystencja: cukier i sól barwa biała, pozostałe wygląd typowy dla produktu, bez oznak pleśni i szkodników; tekstura i konsystencja: kryształki sypkie, bez zlepów i grudek, pozostałe konsystencja chrupiąca, sucha;

c)smak: właściwy, charakterystyczny dla danego produktu, słodki, przyjemny, sól słony, bez obcych posmaków zjełczenia czy pleśni;

d)zapach: właściwy, lekko słodkawy, charakterystyczny dla dodanego aromatu lub dodatków, bez obcych zapachów, sól b/zapachu;

e)właściwości fizykochemiczne i biologiczne: suche, brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

16)Koncentraty deserów (budynie, kisiele, galaretki), kwasek cytrynowy, żelatyna:

a)opakowanie: torebki odpowiednio oznakowane, czyste, bez oznak zawilgocenia, zapleśnienia, obecności szkodników, całe, szczelne;

b)wygląd, tekstura i konsystencja: charakterystyczny dla rodzaju, barwa charakterystyczna dla rodzaju; tekstura i konsystencja: sypka, bez grudek, nie zlepiająca się przy ucisku, bez zbryleń, łatwo rozpuszczalne;

c)smak: właściwy, charakterystyczny dla rodzaju i określonego smaku przez producenta, bez obcych posmaków;

d)zapach: właściwy, charakterystyczny dla rodzaju, przyjemny, bez obcych zapachów;

e)właściwości fizykochemiczne i biologiczne: suche, brak zanieczyszczeń fizycznych, oznak i pozostałości szkodników, brak zanieczyszczeń biologicznych, pleśni oraz bakterii chorobotwórczych.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:

- 1) realizacja dostaw artykułów żywnościowych od 29 sierpnia 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r. Termin dotyczy wszystkich części zamówienia
- 2) dostawy będą realizowane sukcesywnie po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej (poczta elektroniczna lub faksem) lub telefonicznie ze sporządzoną notatką sporządzoną przez osobę Zamawiającą. Szczegółowe informacje dotyczące częstotliwości dostaw zostały określone w załącznikach od I.1. do I.6.

Rozdział 5 . Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**1.O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie spełnienia tego warunku i uzna, że został spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z art.44 uPzp i rozdz.6, pkt.1.1 SIWZ.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub wykonuje sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych/spożywczych przez okres nie krótszy jak 3 miesiące.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie spełnienia tego warunku i uzna, że został spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z art.44 uPzp i rozdz.6, pkt.1.1 SIWZ.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie spełnienia tego warunku i uzna, że został spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z art.44 uPzp i rozdz.6, pkt.1.1 SIWZ.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie konkretyzuje wymagań w zakresie spełnienia tego warunku i uzna, że został spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z art.44 uPzp i rozdz.6, pkt.1.1 SIWZ.

6) braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 i art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający uzna, że warunek został spełniony po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi wymienionymi w rozdziale 6 pkt 2 i 3

2. W sytuacji, gdy Wykonawca samodzielnie nie spełnia warunków określonych przez Zamawiającego i polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym zakresie **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów** na potrzeby zamówienia. /wzór zał. nr II.6 do SIWZ/. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie innego podmiotu powinien określać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie publiczne odpowiedniego zasobu oraz wskazywać: *kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania innego podmiotu, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym: jakiego okresu dotyczy.*

3. Z treści zobowiązania oraz załączonych dokumentów ma wyraźnie wynikać w jaki sposób podmiot udostępni Wykonawcy swoje zasoby.

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

1)w przypadku udostępnienia **wiedzy i doświadczenia** w zobowiązaniu należy określić formę w jakiej podmiot udostępniający zasób w sposób rzeczywisty gwarantuje dostęp do swoich zasobów np. poprzez uczestniczenie tego podmiotu jako podwykonawcy w realizacji zamówienia. Do zobowiązania należy załączyć dowody dotyczące posiadanej wiedzy i doświadczenia podmiotu udostępniającego zgodnie z rozdz.6 pkt.1.2

4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust.1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp. (wzór zał. nr II.2b) oraz dokumentów wymienionych w rozdz. 6 punkcie od 2.2. do 2.4.

5.W sytuacji, gdy Wykonawca spełnia samodzielnie (lub w konsorcjum czy składając ofertę wspólną) warunki udziału w postępowaniu bez powoływania się na zasoby innych podmiotów, fakt realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy nie powoduje konieczności przedkładania przez Wykonawcę, w celu weryfikacji jego zdolności podmiotowych do realizacji zamówienia, żadnych dokumentów dotyczących podwykonawcy.

6.Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów. Podmiot trzeci nie będzie ponosił solidarnej odpowiedzialności wówczas, gdy za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w rozdziale 6 SIWZ) dołączonych do oferty. Złożone prawidłowo oświadczenie /dokument spełnia warunek, nie złożenie z zastrzeżeniem art.26 ust.3 ustawy Pzp. nie spełnia warunku. Na Wykonawcy ubiegającym się o zamówienie publiczne spoczywa ciężar udowodnienia, iż spełnia warunki o których mowa w art.22 ust.1 ustawy oraz nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art.24 ust.1 i ust.2 pkt 5 ustawy.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 i ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:**

1.1. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp, (wzór zał. nr II.2a do SIWZ)

Wykaz głównych dostaw artykułów żywnościowych/spożywczych wykonanych w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych dostaw, określających, czy dostawy te zostały wykonane należycie (Wzór zał. nr II.3 lub na druku opracowanym przez Wykonawcę.) Wykonawca składający ofertę na wszystkie części w załączniku Nr II.3 i załączonym poświadczeniem potwierdza dostawę artykułów żywnościowych ogólnie, natomiast składając ofertę na poszczególne części wykazuje wiedzę i doświadczenie w dostawie tej części.

1.2.

Dowodami są:

a) **poświadczenie** podmiotu na rzecz którego dostawy były wykonywane.

lub

b) **oświadczenie**, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Uwaga! Złożenie oświadczenia jest odstępstwem od ogólnej zasady, dopuszczonym w uzasadnionych okolicznościach. Wykonawca składając oświadczenie zamiast poświadczenia, powinien te okoliczności wykazać, szczegółowo uzasadnić podając tylko przyczyny o obiektywnym charakterze.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 24 ust.1 ustawy, Zamawiający żąda:

2.1. **Oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia (wzór zał. nr II.2b do SIWZ).

2.2. **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej jak 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

2.3. Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej jak 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej jak 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w punkcie od 2.2. do 2.4. składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

– nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 5, Wykonawca wraz z ofertą składa:

3.1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5, albo informację, że nie należą do grupy kapitałowej (Wzór zał. Nr II.5 do SIWZ)

Grupa kapitałowa w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz.331 z późn. zmianami): „*Art.4. Ilekroć w ustawie jest mowa o: 14) grupie kapitałowej – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*”

(Zgodnie z art.24 ust.2 pkt 5 ustawy P.z.p. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn. zmianami) i złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.)

4. Dokumenty wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia.

4.1. Przy składaniu ofert przez konsorcjum lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienia warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp składa ten lub ci Wykonawcy (członkowie konsorcjum, spółki cywilnej), którzy wykazują spełnienie warunku. Wystarczy, aby warunki udziału w postępowaniu określone w art.22 ust.1 spełniał minimum jeden wykonawca lub kilku wykonawców (członków konsorcjum, spółki cywilnej) **łącznie**. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają wspólne oświadczenie, że razem spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp.

4.2. Oświadczenia i dokumenty dotyczące wykazania nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i ust.2 pkt.5 muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składającego ofertę wspólną (każdego członka konsorcjum, każdy podmiot spółki cywilnej).

4.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w przypadku jego uzyskania).

Pełnomocnictwo winno określać w szczególności:

- a) przedmiot postępowania, którego dotyczy,
- b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- c) pełnomocnika,
- d) zakres umocowania pełnomocnika.

Pełnomocnictwo winno być podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z Wykonawców (złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie).

4.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego dane i adres należy wpisać w formularzu oferty lub wskazać w treści oferty.

5. Inne dokumenty żądane od Wykonawcy dla uznania formalnej poprawności oferty.

1) Wzór umowy zaakceptowany przez Wykonawcę /Załącznik Nr II.4/

2) Zestawienie/zestawienia artykułów żywnościowych z podaniem cen jednostkowych, wartości netto, pod. VAT i wartości brutto.

6. Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną, faksem lub listowną **zawsze w formie pisemnej**.
2. Zamawiający dopuszcza i preferuje sposób komunikacji z Wykonawcami drogą elektroniczną, przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej zp@gminababoszewo.pl lub faksem Nr 23 6611071.
3. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności, modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia itp. będą przekazywane Wykonawcom za pośrednictwem poczty elektronicznej, a ponadto w uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku adresu Wykonawców, umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego www.ugbaboszewo.bip.org.pl
4. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują zawiadomienia, wnioski, oraz inne informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego/Wykonawcę na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę/Zamawiającego zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym pismem.
6. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytanie na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzeniem postępowania przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później **niż 2 dni** przed upływem terminu otwarcia ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Pisemna odpowiedź bez wskazania źródła zapytania, zostanie udostępniona wszystkim uczestnikom postępowania na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminem składania ofert może zmienić treść SIWZ. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie również w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas

- na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, www.ugbaboszewo.bip.org.pl, tablicy ogłoszeń zamawiającego oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisie protokół z tej czynności.
 8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan **Zbigniew Suliński** zp@gminababoszewo.pl (pn.- pt. 7:30 do 15:30)
Telefonicznie nie będą udzielane wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia i treści SIWZ.
Wszelkie zapytania w tej kwestii należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wnoszenia wadium

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta cenowa winna być złożona na załączonym FORMULARZU. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wszystkie sześć części lub na jedną, dwie, trzy, cztery, pięć części.
2. Dokumenty wymagane w Rozdziale 6 SIWZ mogą być w formie kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za wyjątkiem oświadczeń, oferty i wypełnionych formularzy załączonych do oferty. Zamawiający może żądać przedłożenia oryginalnego dokumentu lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
6. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wszelkie dokumenty składane w języku obcym winny być tłumaczone na język polski).
7. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Oferenta określoną w rejestrze handlowym, KRS, lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.
W przypadku oferty wspólnej składanej przez dwóch lub więcej Wykonawców winna być podpisana przez osobę/ osoby posiadające pełnomocnictwo. W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa do oferty należy załączyć stosowny dokument podpisany przez Wykonawcę.
8. Wszystkie strony, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, powinny być spięte (zszyte) oraz ponumerowane. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście Oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - teks jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zmianami, co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i załączone jako odrębna część nie złączona z jawną częścią oferty w sposób trwały.
10. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

Rozdział 11. Miejsce i termin składania ofert

1. **Sposób składania oferty:**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczenia jej nienaruszalności do terminu otwarcia ofert.

Ofertę składaną do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej itp. należy przygotować w sposób następujący:

Koperta zewnętrzna adresowana: Urząd Gminy Baboszewo, 09-130 Baboszewo.

„ OFERTA NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH”.

- Część I - mięso i przetwory mięsne*
- Część II – warzywa, owoce i jaja*
- Część III – nabiał i produkty mleczarskie*
- Część IV- mrożonki i ryby*
- Część V – różne artykuły spożywcze*
- Część VI – pieczywo*

*dostosować do treści złożonej oferty

- NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 05 sierpnia 2016 r. godz. 11⁰⁵”

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwa i adresem Wykonawcy.

2. Termin składania ofert:

Oferty należy składać w terminie do **05 sierpnia 2016 godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego Kancelaria Ogólna.

Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

3. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05 sierpnia 2016 r. godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w pokoju **Nr 7**

4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania.

Na publicznej sesji otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny każdej oferty.

Informacje o których mowa wyżej Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert – na ich wniosek.

5. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne z wyjątkiem zastrzeżonych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty odrębnie na każdą część zamówienia, która stanowić będzie wynagrodzenie za zrealizowanie dostaw artykułów żywnościowych tej części, podając ją w w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku), w tym:

2. Wykonawca załączy do oferty szczegółowe zestawienia artykułów żywnościowych (załączniki I.1 – I.6) odpowiednio do składanej części zamówienia.

3. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki (wymienione w art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) - niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium oceny ofert – najniższa cena.

Kryterium najniższa cena dotyczy wszystkich części zamówienia.

1) Sposób obliczenia punktów za cenę.

Zamawiający dokona odrębnej oceny punktowej każdej części zamówienia.

Oferta najtańsza na daną część zamówienia spośród ofert podlegających ocenie (nieodrzuconych) otrzyma 100 punktów.

Pozostałe proporcjonalnie mniej według poniższego wzoru:

Oferty ocenione zostaną wg poniższego wzoru:

$P_c = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100$	gdzie:	P_c - ilość punktów przyznanych ofercie badanej za cenę C_{\min} - najniższa cena oferty C_b - cena oferty badanej - 100 wskaźnik stały
---	--------	--

2. W przypadku gdy dwóch lub więcej Wykonawców po dokonaniu obliczenia otrzyma tę samą liczbę punktów Zamawiający wybiera jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.

3. Kryterium oceny ofert nie podlega zmianie w toku postępowania.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający wraz z zawiadomieniem o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców o przewidywanym terminie podpisania umowy.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza spośród ofert nie odrzuconych.

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie (na piśmie) wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o wykonanie zamówienia (zgodnie z art. 92 u.P.z.p.) oraz zamieści ogłoszenie na stronie internetowej www.ugbaboszewo.bip.org.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Baboszewo.

3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, **albo 10 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 5 do niniejszej specyfikacji.

2. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie objętym zmianą.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

(Postępowanie o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust 4 u.P.z.p.)

- Wykonawcy, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy P.z.p. - przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – **odwołanie oraz skarga**.

Przy czym, zgodnie z przepisem art. 180 ust. 2 pkt. 1-4 odwołanie przysługuje w ograniczonym zakresie tj. wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 3. Adres na jaki kieruje się odwołanie: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej ul. Postępu 17 a, 02-676 Warszawa.
 - Kopię odwołania należy przesać na adres Zamawiającego przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2
 4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania (w ciągu **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane zgodnie z art. 27 ust.2, albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób) **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2.

Rozdział 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

- Część I - mięso i przetwory mięsne - zał. nr I.1.
- Część II – warzywa, owoce i jaja – zał. nr I.2
- Część III – nabiał i produkty mleczarskie – zał.I.3
- Część IV- mrożonki i ryby – zał. nr I.4
- Część V – różne artykuły spożywcze - zał. I.5.
- Część VI – pieczywo – zał. nr I.6

Rozdział 19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lu art. 134 ust. 6 pkt 3 p.z.p. oraz okolicznościach, po których zaistnieniu będą one udzielane

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających .

Rozdział 20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Rozdział 21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

zp@gminababoszewo.pl

Rozdział 22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Rozdział 23. Inne informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) zawarcia umowy ramowej

Rozdział 24. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają wykonawcę.

Rozdział 25. Wymagania związane z realizacją zamówienie dotyczące zatrudnienia osób i utworzenia funduszu szkoleniowego.

Zamawiający nie stawia Wykonawcy wymagań dotyczących zatrudnienia osób bezrobotnych lub młodocianych, niepełnosprawnych oraz innych, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym. Wykonawca nie ma obowiązku utworzenia funduszu szkoleniowego.

Rozdział 26. Informacja o podwykonawcy

Zamawiający nie stawia żadnych wymagań dotyczących podwykonawców.
Baboszewo, dnia 27 lipca 2016 r.

Podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej	
---	--

Sporządził: Zbigniew Suliński

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

ZAŁĄCZNIK Nr II.1 do SIWZ

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

_____ [data]

GMINA BABOSZEWO

[nazwa Zamawiającego]

Adres: **09-130 Baboszewo**
ul. Warszawska 9 A

pełna nazwa firmy (Wykonawcy/pełnomocnika**)			
_____ _____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____		
REGON		NIP	
_____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
kod	miejsowość	ulica nr lokalu	województwo
_____ _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____ _____ @_____ _____ _____ _____	
strona internetowa		e-mail	
_____ _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____ _____	
numer telefonu stacjonarnego		numer faksu	
Osoba do kontaktu: _____		nr tel. komórkowego _____	

2)*

pełna nazwa firmy (kolejnego Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie)			
_____ _____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____		
REGON		NIP	
_____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____
kod	miejsowość	ulica /nr domu/ nr lokalu	województwo
_____ _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____ _____ @_____ _____ _____ _____	
strona internetowa		e-mail	
_____ _____ _____ _____ _____ _____		_____ _____ _____ _____ _____ _____	
numer telefonu		numer faksu	

*) należy wpisać dane każdego wykonawcy, który ubiega się o udzielenie zamówienia (w miarę potrzeby rozszerzyć formularz o kolejną tabelkę)

***) niepotrzebne skreślić

****) wpisać jeśli dotyczy

Składamy ofertę na dostawę artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 27.07.2016 r. oraz ogłoszeniem o zamówieniu nr 164101 - 2016 z dnia 27.07. 2016 r. zamieszczonym w BZP na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % zł [słownie :]

Wartość brutto zł [słownie :]

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

w tym:

1) Część I – mięso i przetwory mięsne***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % zł [słownie :]

Wartość brutto zł [słownie :]

2) Część II – warzywa, owoce i jaja***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % zł [słownie :]

Wartość brutto zł [słownie :]

3) Część III– nabiał i produkty mleczarskie***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % zł [słownie :]

Wartość brutto zł [słownie :]

4)Część IV – mrożonki i ryby***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % zł [słownie :]

Wartość brutto zł [słownie :]

5)Część V - różne artykuły spożywcze– warzywa***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % zł [słownie :]

Wartość brutto zł [słownie :]

6) Część VI – pieczywo***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % zł [słownie :]

Wartość brutto zł [słownie :]

Oświadczenia i zobowiązania

1. Oświadczam(y), że szczegółowo zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, wszystkimi innymi dokumentami i zgodnie z posiadaną wiedzą nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskałem(liśmy) konieczne informacje do przygotowania niniejszej oferty. Przed złożeniem oferty zapoznaliśmy się ze wszystkimi informacjami dot. przetargu OAiZP.271.PN.12.2016 zamieszczonymi na stronie internetowej. www.ugbaboszewo.bip.org.pl
2. Oświadczam(y), że oferowane materiały żywnościowe będziemy, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczam(y), że wartość oferty i ceny jednostkowe jest niezmienna do chwili zrealizowania przedmiotu.
5. Oświadczam(y), że uważamy się związani ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.
6. Oświadczam(y), że akceptujemy wszystkie postanowienia załączonego do SIWZ projektu umowy.
7. Integralną część naszej oferty stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 u.P.z.p. str.....
 - 2) **Wykaz głównych dostaw** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie strona od..... do.....
 - 3) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia /Załącznik nr II.2b do SIWZ/ str.
 - 4) **Odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej jak 6miesiące przed terminem składania ofert.
 - 5) Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej jak 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Str.
 - 6) **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej jak 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Str.
 - 7) Informacja dot. grupy kapitałowej (według załącznika nr II 5 do SIWZ) str.
 - 8) Zaakceptowany **formularz** (zał. II.4 do SIWZ) strony od do.....
 - 11) Zestawienie materiałów żywnościowych z cenami jednostkowymi, wartością netto, pod. Vat i wartością brutto.
 - 11) **Inne dokumenty** (wymienić np. zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów):*
.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

Osoba do kontaktu:
(Imię i nazwisko) (Stanowisko)

Telefon, Fax, E-mail

Podpis i pieczęć imienna:
(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość)

.....
(data)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

ZAŁĄCZNIK Nr II.2a do SIWZ

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
Wykonawca/ Wykonawcy:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*
(złożone w trybie art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych)
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych
w art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego OAiZP.271.PN.12.2016 na **dostawę artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie**, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2015, poz.2164 ze zmianami) **spełniamy warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka/

* Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

Pieczęć firmowa Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr II. 2b

Wykonawca/wykonawcy:

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego OAiZP.271.PN.12.2016 na dostawę artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie oświadczam/my,
że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 -Prawo zamówień publicznych.
(tj. Dz.U. z 2015 r. poz.2164 ze zmianami).

....., dn. _ _ . _ _ .2016

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki*

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców w imieniu swojej firmy. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, niniejsze oświadczenie składają powyższe podmioty.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP.271.PN.12.2016 – Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Załącznik Nr II.3 do

SIWZ

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykaz wykonanych głównych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie).

Przedmiot dostaw	Szacunkowa wartość brutto (z pod VAT)	Data realizacji dostawy /dzień-miesiąc-rok/	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego dostawy zostały wykonane.
Artykuły żywnościowe: Część I* - mięso i przetwory mięsne. Część II* – warzywa, owoce i jaja Część III* – nabiał i produkty mleczarskie Część IV*- mrożonki i ryby Część V* – różne artykuły spożywcze Część VI* – pieczywo.			

*-niepotrzebne skreślić

Do oferty załączono dowody potwierdzające, że główne dostawy zostały wykonane należycie.

Ilość dowodów:

Podpis i pieczęć imienna:

(Osoba lub osoby upoważnione do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy)

.....
(Miejscowość)

.....
(data)

UMOWA Nr .../2016

zawarta w dniu2016 r. w Baboszewie, pomiędzy: Gminą Baboszewo z siedzibą w Baboszewie, ul. Warszawska 9 A, NIP 567-179-04-40; REGON 000533593

reprezentowaną przez Wójta Gminy Baboszewo -
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –

- zwaną w dalszej części Umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a
(wersja I dot. spółek prawa handlowego: np. sp. z ograniczoną odpowiedzialnością, sp. komandytowych, akcyjnych)

.....
NIPREGON

z siedzibą w

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – numer wpisu

- zwaną/zwanym dalej w treści niniejszej Umowy **WYKONAWCĄ**,

reprezentowaną/reprezentowanym przez

a (wersja II dot. spółek cywilnych) **Panem/Panią** (wskazać wszystkich współników spółki cywilnej, podając ich imiona i nazwiska, adresy, pod którymi prowadzą działalność oraz adres do korespondencji, nazwę firm wchodzących w skład spółki cywilnej,

siedzibę, NIP, REGON, numer wpisu do KRS - dot. spółek handlowych, jak również osoby uprawnione do reprezentacji.

- zwaną/zwanym dalej w treści niniejszej Umowy **WYKONAWCĄ**,

a (wersja dot. firm prowadzonych przez osoby fizyczne) **Panem/Panią** prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, NIP; REGON,siedziba:, działającym, działającą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwana dalej Pzp), OAiZP.271.PN.12.2016 na dostawę materiałów budowlanych do termomodernizacji budynków, ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, Nr ogłoszenia 164101-2016 z 27 lipca -2016 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla potrzeb prowadzenia żywienia zbiorowego w stołówce Przedszkola w Baboszewie.

2.Wykonawca dostarczy artykuły żywnościowe zgodnie ze specyfikacją asortymentową określoną w załącznikach:

- 1)część I* - mięso i przetwory mięsne - zał. nr I.1.
- 2)część II* – warzywa, owoce i jaja – zał. nr I.2
- 3)część III* – nabiał i produkty mleczarskie – zał.I.3
- 4)część IV*- mrożonki i ryby – zał. nr I.4
- 5)część V* – różne artykuły spożywcze - zał. I.5.
- 6)część VI* – pieczywo – zał. nr I.6

* zapis będzie dostosowany do treści złożonej oferty.

3.Podane ilości artykułów spożywczych są określone szacunkowo.

4.Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamawianych artykułów spożywczych. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe lub prawne.

5.Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 20% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego.

§2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy terminowo, zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ,
- 2) sukcesywnych dostaw artykułów spożywczych do Przedszkola w Baboszewie w terminie i ilościach zgodnych z zamówieniem złożonym przez upoważnionego pracownika Przedszkola w Baboszewie,
- 3) odpowiedniego opakowania i zabezpieczenia dostawy przedmiotu umowy od miejsca załadunku do miejsca przeznaczenia w tym nieodpłatne użyczenie pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnej dostawy.
- 4) przestrzegania wymaganych przepisami warunki przechowywania i transportu artykułów spożywczych,
- 5) zapewnienia ciągłości dostaw w okresie trwania umowy. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy (np.: zaprzestanie produkcji, brak importu do Polski, wprowadzenie nowego asortymentu w miejsce dotychczas produkowanego), Wykonawca niezwłocznie zaproponuje Zamawiającemu zamienny produkt o nie gorszych właściwościach niż dotychczas dostarczany. Cena zamiennego produktu nie może być wyższa od ceny produktu objętego niniejszą umową.

2. Dostarczane artykuły spożywcze muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów prawa, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz innymi aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia w tym w szczególności wszelkie wymagane normy jakościowe. Każdy z produktów powinien być dostarczony w jego początkowym okresie gwarancji w oryginalnym opakowaniu.

4. Wykonawca oświadcza, że artykuły spożywcze jakościowo równoważne określone w załączniku do oferty spełniają równoważne parametry w stosunku do materiałów podanych przykładowo. Przez produkt równoważny rozumie się artykuł spożywczy o parametrach i właściwościach nie gorszych niż artykuły podane przykładowo.*

* zapis znajdzie się w treści umowy zawartej z Wykonawcą, który złożył ofertę z materiałami równoważnymi.

§3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości dostarczonych artykułów spożywczych. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości dostarczanych produktów Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających ich jakość (zaświadczeń Państwowego Zakładu Higieny itp.) wraz ze wskazaniem producenta.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu artykułów żywnościowych u innego podmiotu w sytuacji, gdy oferowana cena Wykonawcy na konkretny produkt jest w dniu dokonywania zakupu wyższa od cen detalicznych w placówkach handlowych w Baboszewie.

§ 4

Termin wykonania

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:

1) realizacja dostaw artykułów żywnościowych od 29 sierpnia 2016 r. do 31 sierpnia 2017 r. (dot. wszystkich części zamówienia).

2) dostawy będą realizowane sukcesywnie po złożeniu przez Zamawiającego zamówienia w formie pisemnej (pocztą elektroniczną lub faksem) lub telefonicznie ze sporządzoną notatką sporządzoną przez osobę Zamawiającą. Szczegółowe informacje dotyczące częstotliwości dostaw zastały określone w załącznikach od I.1. do I.6.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Do każdej partii dostawy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zestawienie ilościowe dostarczonych artykułów żywnościowych na którym Zamawiający i Wykonawca potwierdzą podpisem odbiór ilościowy. W przypadku rozbieżności ilościowych Strony potwierdzą faktycznie dostarczoną ilość materiałów.

4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone artykuły żywnościowe są niezgodne z opisem określonym w SIWZ Zamawiający odmówi ich odbioru iłoży niezwłocznie (w ciągu 2 dni roboczych) reklamację (mailem, faksem) na adres wskazany w § 8.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego artykuły żywnościowego na pozbawiony wad w terminie 1 dnia roboczego od dnia złożenia reklamacji, przy czym termin liczony jest od dnia następnego.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wartość dostaw materiałów żywnościowych według cen jednostkowych zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy i załącznikiem nr I... do oferty określona jest do kwoty:

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % Zł [słownie :
.....]

Wartość brutto Zł [słownie :
.....]

w tym:

1) Część I – mięso i przetwory mięsne***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % Zł [słownie :
.....]

Wartość brutto Zł [słownie :
.....]

2) Część II – warzywa, owoce i jaja***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % Zł [słownie :
.....]

Wartość brutto Zł [słownie :
.....]

3) Część III – nabiał i produkty mleczarskie***

Wartość netto [Słownie:]

Podatek VAT % Zł [słownie :
.....]

Wartość brutto Zł [słownie :
.....]

4) Część IV – mrożonki i ryby***

Wartość netto [Słownie:]

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP. 271.PN.12.2016 - Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

Podatek VAT % zł [słownie :
.....]

Wartość brutto zł [słownie :

5) Część V - różne artykuły spożywcze- warzywa***

Wartość netto [Słownie:

Podatek VAT % zł [słownie :
.....]

Wartość brutto zł [słownie :
.....]

6) Część VI – pieczywo***

Wartość netto [Słownie:

Podatek VAT % zł [słownie :
.....]

Wartość brutto zł [słownie :
.....]

2. Rzeczywiste wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie zamówienia/ części zamówienia będzie ustalone jako iloczyn cen jednostkowych artykułów żywnościowych netto i ilości faktycznie dostarczonych artykułów żywnościowych oraz obowiązującej stawki VAT.

3. Ceny jednostkowe netto zostały określone przez Wykonawcę w załączniku /załącznikach do oferty nie mogą ulec zwiększeniu w okresie trwania umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy w tym koszty dostarczenia (transportu) i rozładunku artykułów żywnościowych.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 nie uwzględnia ewentualnych zamówień uzupełniających, zleczanych na podstawie odrębnej umowy zawartej w trybie z „wolnej ręki” zgodnie z art.67 ust. 1 pkt 7 u.Pzp. Ceny jednostkowe zamówienia uzupełniającego są tożsame z cenami przedmiotu zamówienia podstawowego.

§ 7

Warunki płatności

1. Podstawą do zapłaty należności będą wystawiane faktury wraz z załączonym miesięcznym zestawieniem dostarczonych artykułów żywnościowych potwierdzonym podpisem sprzedającego i upoważnionej osoby przyjmującej dostawę.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za zakupione artykuły żywnościowe przelewem na rachunek bankowy Nr - w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z miesięcznym zestawieniem dostarczonych artykułów.

3. Faktury należy wystawiać raz w miesiącu w terminie do 5-go dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, a za miesiąc grudzień 2016 r. do końca miesiąca, dla: **Przedszkole w Baboszewie, ul. Jana i Antoniego Brodeckich 4 , 09-130 Baboszewo, 567-160-52-01;**

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.

5. Zamawiający nie udziela Wykonawcy zaliczki na wykonanie zamówienia.

6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 na osoby trzecie.

§ 8

Osoby do kontaktów

Gmina Baboszewo

-
1. Ze strony Wykonawcy(tel. kontaktowy, faks..... , e-mail.....)
2. Ze strony Zamawiającego -.....–pracownik Urzędu Gminy Baboszewo (tel. kontaktowy, faks.....; e-mail)

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne Zamawiającemu:
- 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego § 6 ust.1.
 - 2) za odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust.1
 - 3) za opóźnienia w dostawie - w wysokości 0,2 % ceny brutto o której mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia dostawy.
2. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dopuszcza się opóźnienia w dostawie produktów, które podlegały reklamacji, w uzgodnionym terminie zapisanym w protokole reklamacji, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,2 % ceny brutto o której mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku trzykrotnego powtórzenia się opóźnienia w dostawach, a także trzykrotnego dostarczenia produktów niespełniających wymogów jakościowych Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę i żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% ceny brutto , o której mowa w § 4 ust. 1 umowy .
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
- Pozostałą po potrąceniu kwotę kary umownej należnej Zamawiającemu, bądź karę umowną w pełnej wysokości, w przypadku gdy dokonanie potrącenia nie jest możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

§ 11

Zmiana postanowień umowy

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust.2.
2. Strony dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie objętym zmianą.
3. Nie stanowi zmiany umowy wymagającej formy pisemnej wyznaczenie do kontaktów innych osób niż określone w § 9.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie:

- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub firmy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 3) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy w terminach o których mowa w §4 i opóźnienie to wynosi co najmniej 7 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu.

§ 13

Spory i reklamacje

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej Umowy Strony są zobowiązane przede wszystkim do polubownego załatwienia sprawy.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Uwaga!

Zaakceptowany wzór umowy należy załączyć do oferty.

ZAŁĄCZNIK Nr II.6 do SIWZ

(Pieczęć podmiotu udostępniającego zasób)

ZOBOWIĄZANIE
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH
PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA NA:

Przedmiot zamówienia:

Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania na rzecz:

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (zasoby) - zaznaczyć właściwe:

wiedza i doświadczenie

forma w jakiej podmiot udostępniający zasób w sposób rzeczywisty gwarantuje dostęp do swoich zasobów

(np. podwykonawstwo lub wskazać inną formę gwarantującą rzeczywisty dostęp do zasobów)

zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

(wskazać zakres udziału innego podmiotu z wyszczególnieniem okresu tego udziału)

stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób

(wskazać charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem np. umowa zlecenia, umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracę, kontrakt lub inne, które gwarantują rzeczywisty dostęp do przekazywanych zasobów)

sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia

(szczegółowo określić na czym będzie polegać przekazanie zasobów)

.....
miejsce i data

.....
podpis podmiotu oddającego do dyspozycji
zasoby

UWAGA! Powyższe zobowiązanie musi zostać podpisane przez podmiot udostępniający zasób i złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj notarialnie.

Do zobowiązania należy załączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające zgodnie z rozdziałem VI pkt. 1.4 SIWZ.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony OAiZP. 271.PN.12.2016 - Dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola w Baboszewie.
