

**Zarządzenie nr ORG.0050.78.2024**

**Wójta Gminy Baboszewo**

**z dnia 24 czerwca 2024 roku**

**w sprawie powołania komisji oceniającej wnioski o udzielanie dotacji z dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Baboszewo.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LX.443.2024 Rady Gminy Baboszewo z dnia 524 kwietnia 2024 r. zmieniającej uchwałę nr LVI.417.2023 Rady Gminy Baboszewo z dnia 12 grudnia 2023 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Baboszewo oraz § 6 ust. 6 uchwały nr LVI.417.2023 Rady Gminy Baboszewo z dnia 12 grudnia 2023 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Baboszewo zarządzam, co następuje:

**§1**

Powołuję Komisję Oceniającą w celu opiniowania wniosków złożonych o udzielanie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Baboszewo, w składzie:

1. Anna Zielaskiewicz - Przewodniczący Komisji,
2. Aleksandra Chojnowska - członek,
3. Małgorzata Łoniewska - członek.

**§2**


Określam Regulamin pracy Komisji Oceniającej powołanej w celu opiniowania wniosków w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

**§3**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

**§4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
  
mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI OCENIAJĄCEJ**

### **§1**

1. Komisja Oceniająca powołana w celu opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym naborze wniosków o udzielanie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Baboszewo.
2. Komisja Oceniająca opiniuje wnioski złożone w terminie do 31 sierpnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok budżetowy, w którym dotacja może być udzielona.

### **§2**

1. Komisja Oceniająca zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.
2. Przewodniczący i członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych wniosków, składają oświadczenia, że nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z Wnioskodawcą, który może budzić ich uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas opiniowania złożonych wniosków. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Komisja Oceniająca obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału wnioskodawców.
4. Uczestnictwo w Komisji Oceniającej jest całkowicie nieodpłatne.
5. Pracami Komisji Oceniającej kieruje Przewodniczący Komisji.
6. Posiedzenie Komisji Oceniającej jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim bezwzględna większość składu osobowego Komisji, w tym Przewodniczący Komisji.
7. Opinie, rozstrzygnięcia i ustalenia Komisji Oceniającej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

### **§3**

Do zadań Komisji Oceniającej należy:

1. Ocena formalna i merytoryczna oraz opiniowanie wniosków z uwzględnieniem kryteriów określonych w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu, zgodnie z Uchwałą Nr LX.443.2024 Rady Gminy Baboszewo z dnia 524 kwietnia 2024 r. zmieniającą uchwałę nr LVI.417.2023 Rady Gminy Baboszewo z dnia 12 grudnia 2023 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Baboszewo oraz uchwałą nr LVI.417.2023 Rady Gminy Baboszewo z dnia 12 grudnia 2023 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty

budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie Gminy Baboszewo.

2. Przedłożenie Wójtowi Gminy Baboszewo protokołu z przebiegu otwartego naboru wraz ze wskazaniem zakwalifikowanych wniosków.

#### §4

1. Komisja ocenia pod względem merytorycznym jedynie wnioski kompletne, które nie zostały odrzucone z powodu błędów formalnych wskazanych w zasadach naboru określonych w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu.

2. Członkowie Komisji Oceniającej przy ocenie merytorycznej poszczególnych ofert stosują kryteria i skalę ocen określoną w załączniku nr 3 do niniejszego regulaminu.

3. Szczegółowa ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji Oceniającej według przyjętych kryteriów poprzez przyznanie określonej liczby punktów na Karcie indywidualnej oceny wniosku, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

4. Po dokonaniu indywidualnej oceny przez członków Komisji Oceniającej, sumuje się punkty przypisane przez członków komisji poszczególnym wnioskom.

#### §5

1. Z przebiegu posiedzenia Komisji Oceniającej sporządzany jest protokół.

2. Protokół z przebiegu otwartego naboru wraz z zakwalifikowanymi wnioskami Komisja Oceniająca przedkłada Wójtowi Gminy Baboszewo.

3. Ostateczną decyzję o wyborze podmiotów i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Baboszewo i Rada Gminy Baboszewo w formie uchwały.

**WÓJT**  
  
*mgr inż. Bogdan Janusz Pietruszewski*

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym i faktycznym z Wnioskodawcą złożonego w dniu ..... wniosku o udzielanie na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Baboszewo.

.....

(data i podpis członka Komisji Oceniającej)

**Karta indywidualnej oceny wniosku**

Nazwa wnioskodawcy .....

Nr wniosku .....

Imię i nazwisko członka komisji .....

<b>L.p.</b>	<b>KRYTERIA OCENY</b>	<b>MAX. ilość punktów</b>	<b>Ilość pkt. przyznanych</b>
<b>1</b>	wpis do rejestru zabytków Województwa Mazowieckiego	<b>3</b>	
<b>2</b>	znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego z uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej	<b>1-3</b>	
<b>3</b>	dostępność zabytków dla społeczności Gminy Baboszewo, znaczenie zabytku jako atrakcji turystycznej i możliwość zwiedzania	<b>1-3</b>	
<b>4</b>	stopień zaawansowania przygotowania zadania do realizacji	<b>1-3</b>	
<b>łącznie ilość uzyskanych punktów</b>		<b>12</b>	

.....  
(data i podpis członka komisji)

### Zasady wyboru wniosku

1. Podmioty ubiegające się o udzielenie dotacji składają wnioski do Wójta Gminy Baboszewo w terminie do 31 sierpnia roku kalendarzowego poprzedzającego rok budżetowy, w którym dotacja może być udzielona.
2. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji na formularzu dostępnym w Urzędzie Gminy Baboszewo lub na stronie internetowej Gminy Baboszewo [www.gminababoszewo.pl](http://www.gminababoszewo.pl).
3. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Kancelarii Urzędu Gminy Baboszewo.
4. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, oraz złożone przez nieuprawnionego wnioskodawcę i dotyczące zabytku niewpisanego indywidualnie do rejestru zabytków bądź nieujętego w gminnej ewidencji zabytków nie będą uwzględnione.
5. Dotacje mogą być udzielane na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach obejmujące nakłady konieczne na prace w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
6. Złożenie w terminie poprawnego pod względem formalnym wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji oraz nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.
7. Wnioski pod względem formalnym ocenia komisja, którą powołuje Wójt Gminy Baboszewo.
8. Wnioskodawcy przysługuje możliwość uzupełnienia/korekty wniosku.
9. Przy opiniowaniu wniosków przez Komisję Oceniającą zastosowanie mają następujące kryteria:
  - 1) wpis do rejestru zabytków Województwa Mazowieckiego - 3 pkt;
  - 2) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego z uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej - od 1 do 3 pkt;
  - 3) dostępność zabytków dla społeczności Gminy Baboszewo, znaczenie zabytku jako atrakcji turystycznej i możliwość zwiedzania - od 1 do 3 pkt;
  - 4) stopień zaawansowania przygotowania zadania do realizacji – od 1 do 3 pkt.
10. Decyzję w sprawie wyboru wniosków podejmuje Wójt Gminy Baboszewo, a od podjętej decyzji nie ma odwołania.
11. Wnioski złożone po terminie oraz wnioski niespełniające wymogów niniejszego Zarządzenia pozostawia się bez rozpoznania bez wzywania do ich poprawy lub uzupełnienia.
12. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
13. Wójt Gminy Baboszewo przedkłada Radzie Gminy Baboszewo zaakceptowany wniosek o udzielenie dotacji wraz z projektem uchwały.
14. Dotacje przyznaje Rada Gminy Baboszewo w formie uchwały.

15. Przy ustaleniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Gminy Baboszewo na dany rok.

16. Warunkiem koniecznym przyznania dotacji jest podpisanie umowy z Wnioskodawcą.

